

## **AAKONMAJAN VUOKRAUSSÄÄNNÖT**

- 1) Tilaisuuden järjestäjän tulee tutustua tilan palo – ja pelastussuunnitelmaan. Pelastussuunnitelmasta löytyy vuokranantajan yhteistiedot.**
- 2) Kiinteistön seiniin tai lattiaan ei saa naulata nauvoja eikä käyttää teippiä.**
- 3) KYNTTILÖIDEN/ULKOTULIEN POLTTAMINEN JA TUPAKOINTI ON KOKONAAN KIELLETTY KIINTEISTÖSSÄ SISÄLLÄ JA ULKORAPPUSILLA (-TERASSILLA) SEKÄ TALON VÄLITTÖMÄSSÄ LÄHEISYYDESSÄ.**
- 4) TILAISUUDEN JÄRJESTÄJÄ VASTAA KIINTEISTÖSTÄ JA KALUSTOSTA TILAISUUDEN AIKANA OLLEN KORVAUSVELVOLLINEN MAHDOLLISISTA VAHINGOISTA! KORJAUSKULUT LASKUTETAAN TILAN VUOKRAAJALTA.**
- 5) Huomioithan että keittiön käyttö vaatii ammattihenkilön valmistettaessa isompia määriä ruokia. Tiloissa on voimassa oleva omavalvontasuunnitelma. Keittiön oven pielessä on kojeiden päävirtakytkin joka pitää sammuttaa keittiön käytön jälkeen.**
- 6) Rasvakeittimien käyttö keittiössä on kielletty.**
- 7) Jos järjestät yleisötilaisuuden, varmista poliisilta tilaisuuteen tarvittavat ilmoitukset, luvat ja hakemukset.**
- 8) Kalusteiden ja astioiden vieminen ulos sekä saunatiloihin on kielletty**
- 9) Lemmikkieläinten tuominen sisätiloihin on kielletty**
- 10) Ikkunoiden avaaminen on kielletty (Ilmastointi sekoittuu)**
- 11) Tiloissa ei saa majoittua**
- 12) Ilmoita heti kaikista kiinteistössä tapahtuneista vahingoista. Rikkoutuneista astioista, esineistä sekä tilaan kohdistuneista vahingoista on ilmoitettava viimeistään palauttaessasi avainta.**
- 13) Tilaisuuden järjestäjä siivoaa kiinteistön ulkoalueet käytön jälkeen.**
- 14) Sali, keittiö ja saunat, WC-tilat ym. tilat jätetään siistiin kuntoon. Roskat on vietävä ulkoroskikseen.**
- 15) Salin pöydät ja tuolit palautettava takaisin omille paikoilleen tilaisuuden jälkeen.**
- 16) Kellarikerroksen ulkopuoliset WC-t ovat jatkuvasti alueen ulkoilijoiden käytössä**
- 17) Tarkista, että kaikki ikkunat ja ulko-ovet ovat kiinni sekä valot sammuksissa, kun viimeinen lähtee tilasta.**
- 18) Avain on palauttaa viim. seuraavana arkipäivänä.**

